

Csorba Zsolt EV.

Adatvédelmi Szabályzata

A Csorba Zsolt EV. által üzemeltetett www.penzugyikozpont.hu weboldal lehetőséget kínál az érdeklődők számára, hogy adataik megadásával visszahívást kérjenek, illetve adott esetben bizonyos szerződések megkötését előmozdítsák. Az adatkezelés nem jár az érdeklődő adatainak továbbításával, és vagy azok reklámcélra történő felhasználásával. Az adatkezelő a kezelt adatokat, azok érdemi felhasználását követően törli.

Az adatkezelő neve: Csorba Zsolt Egyéni Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó”)

Székhelye: 1152 Budapest Beller Imre utca 70.

Adatvédelmi tisztségviselő: Csorba Zsolt; tel.: +36 20 224 7819 kereshető munkanapokon 10.00 – 17.00h-ig vagy Email: csorba.zsolt70@gmail.com

Az adatvédelmi szabályzat (a továbbiakban Szabályzat) célja, hogy szabályozza a Vállalkozó személyes adatkezelési folyamatait és biztosítsa az érintettek jogait, eleget téve az alkalmazandó jogszabályok követelményeinek.

1. Alapfogalmak és hatály

1.1 Személyi hatály

A Szabályzat hatálya Csorba Zsolt EV által végzett adatkezelési vagy adatfeldolgozási tevékenységre terjed ki, illetve azokra a természetes személyekre, amelyekkel kapcsolatban a Vállalkozó személyes adatokat kezel vagy feldolgoz (érintettek).

1.2 Időbeli hatály

A jelen Szabályzat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete alkalmazásának első napjával (2018. május 25.) lép hatályba.

2. KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATOK és JOGSZABÁLYOK

A szabályzat az alábbi jogszabályok alapján készült.

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (“Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „Rendelet”);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény (“Infotv.”);
- a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény („Hpt.”);
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény („Mt.”).

3. ALAPFOGALMAK

3.1. Személyes adat

Bármely természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ, mely szerint azonosíthatóvá válik. Például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító.

3.3. Adatkezelés

A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

3.4. Adatkezelő

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

3.5. Adatfeldolgozó

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

3.6. Az érintett hozzájárulása

Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Az érintett adatainak kezeléséhez hozzájárul, amennyiben azokat önként az oldalon feltüntetett kapcsolati formon megadta.

3.7. Adatvédelmi incidens

A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

4. ADATKEZELŐ

4.1. Az érintettek személyes adataik védelméhez való jogának érvényesítése érdekében a Vállalkozó munkáját a fent hivatkozott jogszabályok figyelembe vételével végzi.

4.1. A személyes adatokat jogszerűen, az érintett számára átlátható módon kezeli.

4.2. Személyes adatokat csak az érintett kérésére és vagy beleegyezésével kezel.

4.3. Csak az adatkezelés céljai szempontjából szükséges személyes adatokat kezel,

4.4. A személyes adatokat olyan formában tárolja, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.

4.5. A személyes adatokat biztonságára ügyel, védi azokat a jogosulatlan, vagy illetéktelen , vagy jogellenes felhasználástól.

4.6 A személyes adatok kezelését a Vállalkozó a fenti alapelvek szerint végzi, melyet képes igazolni.

5. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Személyes adatot a Vállalkozó kizárólag az alábbi esetekben kezel:

- Ha az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak kezeléséhez.
- Ha az érintett az adatait saját meggyőződéséből adta meg.
- Ha az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

6. AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSHOZ FÜZŐDŐ JOGA

7.1. A Vállalkozó csak az érintettektől jut személyes adataik birtokába, ebben az esetben az érintett automatikusan hozzájárul adatainak közléséhez, illetve elfogadja a Vállalkozó adatkezelési szabályzatát.

7.2. A tájékoztatás jogának gyakorlása csak az Általános Adatvédelmi Rendelet 14. cikk (5) bekezdésében foglalt esetekben tagadható meg.

8. AZ ÉRINTETT HOZZÁFÉRÉSI JOGA

8.1. A Vállalkozó az érintett kérésére tájékoztatást ad, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és igény szerint hozzáférést biztosít az érintett számára a személyes adatokhoz.

8.2. Az adatok tárolásának tervezett időtartamáról, céljáról.

8.3. Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, melyet az adatkezelő maradéktalanul végrehajt.

8.4. Az Érintett joga hogy panaszt tegyen valamely felügyeleti hatóságnál, amennyiben az Adatkezelő, kérését nem teljesítette, írásbeli felszólítására.

8.5. Az érintett írásbeli kérésére az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a Vállalkozó az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

9. A HELYESBÍTÉSHEZ ÉS TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG

9.1. Az érintett kérésére az Adatkezelő késedelem nélkül helyesbíti a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

9.2. A Vállalkozó az érintett kérésére, az ok indoklása nélkül, minden esetben és maradéktalanul, és végérvényesen törli a rá vonatkozó személyes adatokat.

10. AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG

1.1. Az érintett írásbeli kérelmére a Vállalkozó maradéktalanul korlátozza az adatkezelést.

A kérelmét az adatkezelő e-mail címére (csorba.zsolt70@gmail.com) , és vagy postacímére (1152 Budapest Beller Imre utca 70.) kell elküldenie.

1.2. Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi adatkezelést illető korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték.

11. AZ ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG

11.1. Az adathordozhatósághoz való jog alkalmazásának kizárására és korlátozására az Általános Adatvédelmi Rendelet szabályait kell alkalmazni.

12. A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG

12.1. Az érintett bármikor tiltakozhat az adatkezeléssel kapcsolatban, melyet írásban kell benyújtania az Adatkezelő felé, mely esetben az Adatkezelő az adatokat törli, nem kezeli tovább.

14. INCIDENSKEZELÉS ADATKEZELŐKÉNT

14.1. Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak.

14.2. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a bejelentést nem kell megtenni. Ezt a döntést az Adatkezelő hozza meg, mérlegelve az eset összes körülményeit, az adatvédelmi tisztviselő véleményének kikérése után.

15. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

15.1. Bármely érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén az illetékes törvényszékhez, a fővárosban a Fővárosi Törvényszékhez is fordulhat vagy panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1024 Budapest,

Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., ugyfelszolgalat@naih.hu, +36-1-3911400, www.naih.hu) A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Budapest, 2018. Május 10.